

N° de déclaration d'activité : 82 4201834 42

PROGRAMME DE FORMATION COMMUNIQUER ET MOTIVER SES EQUIPES MA2 01-1.1

1- Objectif de la formation

Cette formation permet au stagiaire de découvrir les bases de la communication et les principes de management d'une équipe.

2- Public visé

Cette formation est dispensée aux managers d'équipes. Elle s'adresse aussi bien aux chefs d'entreprise qu'aux salariés managant des équipes et cherchant à se perfectionner et/ou accroître leurs compétences.

3- Pré-requis

Le stagiaire doit être en situation de manager.

4- Type de formation (article L. 900-2) : acquisition

5- Moyens d'évaluation

Le stagiaire évalue, en fin de formation, son propre mode de management.

6- Méthode utilisée

La formation est réalisée sur la base de supports Powerpoint (+ vidéoprojecteur) en présentant, tout d'abord, des principes généraux pour arriver à des cas concrets.

7- Programme de formation

La formation se compose d'une partie théorique ainsi que d'une partie pratique permettant au stagiaire d'évaluer son propre mode de management.

Cette dernière a pour but d'assurer la validation des acquis et de favoriser leur mise en application par les formés.

8- Durée de la formation

Ce module de formation se déroule sur trois demi-journées.

LES BASES DE LA COMMUNICATION

Objectif : Découvrir et comprendre la bases de la communication

- ✓ **Connaître les principes de communication**
 - Principes de communication,
 - Savoir écouter..

- ✓ **Améliorer sa communication**
 - Impact de notre expression,
 - Signes de réceptivité.

L'EFFICACITE INDIVIDUELLE ET COLLECTIVE

Objectif : Découvrir et comprendre les principes de l'efficacité

- ✓ **Connaître les principes de l'efficacité collective**
 - Mon équipe dans l'entreprise,
 - Efficacité de mon équipe.

- ✓ **Connaître les principes de l'efficacité individuelle**
 - L'efficacité individuelle,
 - Lien avec la rentabilité de l'entreprise.

LE MANAGEMENT EFFICACE

Objectif : Découvrir et comprendre les leviers à disposition du manager permettant d'améliorer la motivation individuelle.

✓ **Connaître les constantes de management**

- Définir le management,
- Découvrir des exemples de management,
- Découvrir des constantes de management.

✓ **Comprendre les clés du management efficace**

- Découvrir et comprendre les clés de la performance,
- Découvrir et comprendre les conditions du management efficace.

LES STYLES DE MANAGEMENT

Objectif : Découvrir les différents styles de management pour adapter son propre mode de management.

✓ **Découvrir et comprendre les différents styles de management**

- Découvrir les différents modes de management,
- Comprendre dans quelles situations les utiliser.

✓ **Découvrir et adapter son propre mode de management**

- Découvrir son propre mode de management,
- Analyser la façon de l'adapter.